Una Guía para Padres sobre Google Classroom



Una guía paso a paso para comprender Google Classroom y ayudar a su hijo a tener éxito.

¡Acceder a Google Classroom y cualquiera de sus aplicaciones es ahora más fácil que nunca!

Como padre, podrá acceder al Google Classroom del maestro de su hijo desde cualquier lugar.

- Usando su navegador de internet (Google Chrome funcionará mejor para esto), vaya a classroom.google.com.
- iPhone
- Android
- Tablet

Si usa su dispositivo móvil o tableta, descargue las siguientes aplicaciones gratuitas:

Google Classroom

Google Docs



Google Slides



Accediendo a Google Classroom

¿Cómo encuentro las clases de mi hijo?

En este momento, la forma más fácil de ubicar las aulas de Google de su hijo es iniciar sesión con la cuenta de Google de la escuela.

Siga los pasos a continuación para ubicar todas las clases de su hijo:

1. Inicie sesión en Google con la cuenta de correo electrónico de la escuela de su hijo.

2. Busque el icono "waffle" o Google Apps y seleccione Google Classroom en el menú desplegable.



3. Esto lo llevará a todas las clases a las que se ha inscrito su hijo. Haga clic en cualquier clase para ingresar o haga clic en el icono en la esquina superior izquierda para ver una lista de clases y cambiar entre clases.



La página principal de Google Classroom de su hijo

¿Qué información hay en la página principal y cómo está organizada?

En la página principal del aula, encontrará pestañas en la parte superior de la pantalla que lo ayudarán a navegar entre la corriente, el trabajo de clase, las personas y las calificaciones.



<u>Trabajo en Clase</u>

La pestaña de trabajo de clase es donde encontrará las tareas de su hijo. Los maestros también pueden publicar enlaces y otros recursos necesarios para completar las tareas. Además, los maestros pueden publicar preguntas para que los estudiantes las respondan con el fin de facilitar una discusión en clase sobre un tema de estudio.

Asignaciones: Las tareas en Google Classroom son versiones sin papel de las tareas tradicionales que los estudiantes recibirán a través de un folleto. El icono del portapapeles in la esquina superior izquierda indica que la publicación es una tarea que deben completar los estudiantes. Cuando un estudiante hace clic en una tarea, lo llevará a un documento de Google, un formulario de Google o otras tareas que deben completar y enviar electrónicamente. También puede haber enlaces a otros recursos que ayudarán a los estudiantes a completar esas tareas. Los maestros también pueden calificar las tareas y regresar con una puntuación a través del aula.



Envío de Asignaciones

¿Cómo envía mi hijo las tareas completadas y cómo podemos saber si las tareas están terminadas o tarde?

Cuando un estudiante abre una tarea, habrá un botón de "entregar" en la parte inferior de la publicación. Además, los estudiantes encontrarán el mismo botón en la parte superior del documento de tareas. En la esquina superior derecha de la publicación de la tarea habrá un mensaje de estado que le indicará si la tarea está "no terminada", "terminada" o "tarde". También puede ver un mensaje que indica que la tarea se ha devuelto con una calificación.

Assignments - student view	
Turn In Commands Commands	
Students can also submit assignments directly from Geogle Docs!	
and have defined on the second s	Tarde, no Enviado
Your work Files you add or create can be viewed and edited by your teacher	LATE UNSUBMITTED
Cyber Safety Poster - Tonya Nugent Google Docs	×
Add 👻	TURN IN
	Entregar

This documents was created and distributed by the Newark Teachers Union, AFT/AFL - CIO Local 481



Visit us on the web at http://newark.nj.aft.org

Newark Teachers Union 1019 Broad Street, 3rd Floor Newark, NJ 07102 Phone: 973-643-8430 Fax: 973-643-8435 or 973-242-5880 Email: mmaillaro@newarkteachersunion.com

John M. Abeigon, President